

INFORME FINAL CONSOLIDADO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1. 2982-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	LUIS FERNANDO BASTIDAS NARVAEZ
Cedula	94402796
Valor del contrato:	\$3.276.000
Fecha inicio	23/Agosto/2025
Fecha finalización	30/Septiembre/2025

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.500
No. Planilla	9491640692
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1764903799
Operador:	APORTES EN LINEA
Fecha de Pago	09/Septiembre/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	SEPTIEMBRE 2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado " Recreación y deporte con enfoque diferencial para los habitantes de Santiago de Cali" BP -26005306.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:


- () Vencida
(X) Anticipada
() Extemporánea

INFORME FINAL CONSOLIDADO

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos del proyecto, asistiendo en los procesos de iniciación y formación deportiva conforme a las orientaciones metodológicas del proyecto.	OBLIGACION 1 Cuota 1. Apoyé la realización y asistencia en las actividades en el proceso de iniciación y formación deportiva conforme a las orientaciones metodológicas del programa en la comuna 7 Cuota 2. Brindé apoyo con la socialización de los programas de fomento de la Secretaria del deporte y la recreación ante las entidades

<p>2.Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.</p> <p>3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.</p> <p>4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.</p> <p>5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>territoriales como son el comité de planificación, la Junta Administradora local, las organizaciones deportivas, instituciones educativas y la comunidad en general de la comuna 7</p> <p>OBLIGACION 2 Cuota 1. Apoyé en la elaboración y presentación de informes en el registro de beneficiarios a través del registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, actualizando la base de datos de los diferentes eventos realizados a la jefe de oficina del CALI 7</p> <p>Cuota 2. Brindé apoyo en la inscripción de más beneficiarios en los programas de fomento que ofrece la Secretaria del deporte especialmente y reporte con registro fotográfico y base de datos los deportistas que van a participar en los juegos deportivos y recreativos deporte al barrio 2025 de la comuna 7</p> <p>OBLIGACION 3 Cuota 1. Asistí a las reuniones programadas por el área administrativa del programa deporte escolar, explicación de algunos formatos, y tareas que se deben elaborar, seguimiento de tareas entre otros.</p> <p>Cuota 2: Asistí a capacitaciones programadas por el área de fomento con el objetivo la planificación de las actividades y el seguimiento de los mismos como la capacitación de socialización de los juegos deportivos y recreativos 2025 que se realizó en la sala de prensa del estadio Pascual Guerrero</p> <p>OBLIGACION 4 Cuota 1. Brindé apoyo en las actividades operativas y logísticas de carácter misional, requeridas por la Secretaria del deporte y la recreación en cumplimiento del objeto contractual</p> <p>Cuota 2. Brindé apoyo en las actividades operativas y logísticas de carácter misional como la socialización ante las organizaciones deportivas que tienen su proceso en la comuna 7 y realicé socialización en las instituciones educativas públicas de la comuna 7</p> <p>OBLIGACION 5</p>
---	--

	<p>Cuota 1. Realicé el plan de trabajo de en el cronograma de actividades a desarrollarse en la comuna 7</p> <p>Cuota 2. Brindé apoyo a las actividades de las diferentes organizaciones deportivos de la comuna 7</p>
<p>MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:https://drive.google.com/drive/folders/1GrPp1v-deG94NZVSHaVyxV7xM5VZlbfW?usp=sharing.</p>	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	22/sep/2025